Załącznik nr 7

do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie

**UMOWA POŻYCZKI nr ………/…………….**

**z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych** **Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie na cele mieszkaniowe**

zawarta w dniu …………………………… r. pomiędzy:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie, reprezentowanym przez Panią ……………………………. – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie zwanego dalej POŻYCZKODAWCĄ

a Panem/Panią ………. Zamieszkałym/ą ul. …………., legitymującym/ą się dowodem osobistym …………….. PESEL …………… zatrudnionym/ą w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie, ul. Bałtycka 65, 10-175 Olsztyn, zwanym/ą dalej POŻYCZKOBIORCĄ.

§ 1

1. Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy na jego wniosek z dnia ……….. r., na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach określonych w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie, pożyczki w kwocie ………………. (słownie: ……………………… zł.)
2. Pożyczka udzielona jest ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie i przeznaczona jest na remont i modernizację lokalu mieszkalnego.
3. Pożyczkodawca pozostawi do dyspozycji Pożyczkobiorcy kwotę pożyczki po podpisaniu niniejszej umowy.

§ 2

1. Pożyczka jest oprocentowana w wysokości 1,5 % w całym okresie kredytowania.
2. Przyznana pożyczka wraz z oprocentowaniem w łącznej kwocie ……………zł podlega spłaceniu w ratach miesięcznych.
3. Okres spłaty pożyczki wynosi 24 miesiące.
4. Pożyczka wraz z oprocentowaniem w łącznej kwocie ………..złotych podlega spłacie w równych ratach miesięcznych po …………….. zł każda, przy czym pierwsza rata w wysokości …………….. złotych.
5. Raty płatne są do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 3

1. Pożyczkobiorca upoważnia pracodawcę do potrącania należnych rat, zgodnie z § 2 niniejszej umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę i zasiłku z ubezpieczenia społecznego oraz innych świadczeń związanych z pracą.
2. W sytuacji, gdy przyznane wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia związane z pracą są niewystarczające do pokrycia kwoty raty, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do samodzielnej spłaty pożyczki.
3. Przedterminowej spłaty pożyczki Pożyczkobiorca dokonać może po uprzednim uzgodnieniu
z Pożyczkodawcą z wyprzedzeniem 7 dni roboczych.
4. Całkowite rozliczenie z Pożyczkobiorcą z tytułu ewentualnych nadpłat nastąpi po całkowitej spłacie pożyczki.
5. Spłata wszystkich wierzytelności z tytułu udzielonej pożyczki powoduje wygaśnięcie niniejszej umowy.

§ 4

Niespłacona pożyczka (łącznie z kwotą warunkowo umorzonej pożyczki) staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

1. Rozwiązania umowy o pracę przez Pożyczkobiorcę,
2. Rozwiązania umowy o pracę przez pracodawcę bez wypowiedzenia z winy Pożyczkobiorcy,
3. Stwierdzenia, że pożyczka została udzielona na podstawie nieprawdziwych danych.

§ 5

Rozwiązanie umowy o pracę przez pracodawcę bez winy pracownika nie powoduje zmiany warunków spłaty pożyczki mieszkaniowej udzielonej na warunkach niniejszej umowy.

§ 6

W razie nieuregulowania we właściwym terminie otrzymanej przez Pana/Panią wskazanej w § 2 pożyczki wraz z odsetkami poręczyciele wyrażają na piśmie zgodę na pokrycie należnej kwoty z ich wynagrodzeń.

§ 7

Zmiana warunków określonych w umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że znane są mu postanowienia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie i niniejszej umowy, którą podpisuje.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron oraz egzemplarz do działu księgowości Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Olsztynie.

Olsztyn, dnia ……………………..

……………………….........…………

 *(pieczęć i podpis Dyrektora PCPR w Olsztynie)*

**Pożyczkobiorca:**

1. Pan/Pani ……………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………..

 (data i czytelny podpis Pożyczkobiorcy)

**Poręczyciele pożyczki:**

1. Pan/Pani ……………, zam. …………………………. nr dowodu osobistego …………….. wydany przez ……………………………………………..
2. Pan/Pani ………….., zam. ……………………….., nr dowodu osobistego ……………… wydany przez ……………………………………………………

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez wyżej wymienionego wyrażamy zgodę jako solidarnie współodpowiedzialni na pokrycie należnej kwoty z naszych wynagrodzeń.

1. ………………………………………………………………….

 (data i czytelny podpis poręczyciela)

1. …………………………………………………………………………

 (data i czytelny podpis poręczyciela)

Potwierdzam tożsamość Pożyczkobiorcy i poręczycieli oraz wiarygodność złożonych przez nich podpisów

Olsztyn, dnia ……………………..

…………………………………

 *(pieczęć i podpis Dyrektora PCPR
w Olsztynie)*

*\* niepotrzebne skreślić*